



BELLUZZI - FIORAVANTI

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

C.F. 91337340375

via G.D. Cassini,3 - 40133 BOLOGNA

Tel. 051 3519711 - FAX 051 563656

www.iisbelluzzifioravanti.gov.it - bois02300g@istruzione.it

Comunicato n. 397

Bologna, 11 Marzo 2020

A: Docenti IIS Belluzzi-Fioravanti
Alunne, alunni, loro famiglie
Collaboratori del DS
Registro elettronico
Sito web istituzionale
Animatore Digitale d'Istituto
Referente *GSuite e Team*
Referente AMPLIO e Gruppo di lavoro
Referente Registro Elettronico
Referente Formazione Docenti
Comitato Genitori
DSGA
p.o.c. Direttore Generale Ufficio Scolastico per l'Emilia-Romagna
Dr. Ing. S. Versari
Dirigente Ufficio V di Ambito Territoriale di Bologna USR E.R.
Dr. G. Schiavone

Oggetto: Didattica a distanza – indicazioni attuative II integrazione

A seguito dei comunicati n. 370, 371, 376 e degli ormai numerosi interventi di formazione docenti a distanza effettuati, mediante lo sportello di formazione *GSuite* e lo sportello di formazione *AMPLIO*, si forniscono a tutti i destinatari ulteriori indicazioni operative ai fini di migliorare e incrementare l'esercizio di attività a distanza in supporto agli alunni, in considerazione della prospettiva di sospensione delle attività in presenza, il cui termine, come noto, è attualmente collocato al 3 aprile 2020 dal DPCM 8 Marzo 2020, in attesa di eventuali rideterminazioni.

Informativa sullo stato attuale delle profilazioni

- Piattaforma AMPLIO Moodle:
100% degli alunni registrati già all'avvio dell'anno scolastico, con *account* attivi e operativi.
- Piattaforma GSuite:
 - 965 alunni registrati e attivati (ca. 63%) di cui 740 *account* creati nuovi dalla scorsa settimana mediante la procedura d'urgenza dematerializzata (attivata con Comunicato n. 271).
 - 296 utenze docenti (tutti i docenti sono abilitati in automatico dall'avvio della docenza nell'a.s. corrente).

È previsto per oggi stesso il superamento delle 1.000 utenze alunni registrate.

Valutazione

È evidente a tutti che, col protrarsi della sospensione delle attività in presenza, emerge incalzante l'esigenza di far corrispondere adeguata valutazione a quanto affrontato insieme agli alunni, con il procedere della didattica realizzata completamente a distanza in occasione dell'attuale contingenza emergenziale.

Ricordando l'espressa previsione, nel vigente PTOF di questa Istituzione Scolastica, delle piattaforme AMPLIO e GSuite per lo svolgimento di attività didattiche, ciascun docente potrà dunque inserire proprie valutazioni a registro, riferendosi, come di norma, ai documenti didattici d'Istituto e ai criteri impiegati nella propria valutazione formativa, sommativa, autentica, sulla base delle evidenze raccolte anche in remoto, nel libero esercizio della propria azione valutativa e docimologica.

Con Nota prot. 279 dell'8 marzo 2020 a firma congiunta dei Capi Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione e Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali il M.I. ha ricordato, peraltro, che *la normativa vigente (Dpr 122/2009, D.lgs 62/2017), al di là dei momenti formalizzati relativi agli scrutini e agli esami di Stato, lascia la dimensione docimologica ai docenti, senza istruire particolari protocolli che sono più fonte di tradizione che normativa.*

Va, inoltre, sempre tenuto a mente che, secondo l'Art. 193 del D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, *i voti di profitto e di condotta degli alunni, ai fini della promozione alle classi successive alla prima, sono deliberati dal consiglio di classe al termine delle lezioni, con la sola presenza dei docenti.*

Sarà dunque e come sempre il Consiglio di Classe, per ciascun alunno, a determinare la valutazione finale, avvalendosi anche – e ovviamente non solo - di tutti gli elementi raccolti dai docenti anche nella didattica a distanza, nella loro libertà di esercizio valutativo, che sarà in ogni caso accompagnata da processi strutturati di informazione, gestione, somministrazione, acquisizione delle evidenze di verifica.

Erogazione dei corsi a distanza e frequenza

Si ricorda a tutti i docenti che, con le piattaforme poste a disposizione dall'Istituto, è possibile realizzare lezioni in modalità sincrona, mediante videoconferenza, ora sperimentata dal ns. Istituto fino a 50 partecipanti contemporanei (su *G. Hangouts Meet*), oltre alla possibilità, già descritta, di realizzare *Webinar* sempre in modalità sincrona (cfr. comunicato n. 371).

Si ricorda inoltre (con particolare accento per i docenti dei corsi serali), che è possibile, in special modo mediante la piattaforma GSuite, realizzare videolezioni e caricare materiali destinati alla fruizione in modo asincrono da parte degli alunni, che potranno seguirli e consultarli in tempo differito.

È inoltre possibile, ove ritenuto più opportuno secondo metodi e ambiti di insegnamento, realizzare materiali destinati alla fruizione asincrona e farli poi oggetto di discussione e rielaborazione in modalità sincrona, da distribuire su gruppi anche ristretti di alunni a fini di esercitazione.

Qualora la classe sia già integralmente o significativamente abilitata alle lezioni a distanza in modalità sincrona (videoconferenza) e in orario mattutino, nella constatazione di un incremento generale nell'uso di tale modalità e nella previsione che l'incremento proceda, si raccomanda ai docenti di collocare le proprie lezioni in diretta, regolandosi **secondo l'orario settimanale curricolare in vigore per le lezioni in presenza** (orario definitivo), onde

evitare facilmente ogni sovrapposizione ed evitare la necessità di accordi dispersivi per la collocazione oraria delle lezioni.

Per tutte le lezioni che coinvolgano alunni con disabilità, riferendosi all'orario vigente dei docenti di sostegno di riferimento, si raccomanda al docente di disciplina (posto comune) di inviare invito in videoconferenza anche ai docenti suddetti, che sono invitati a prender parte a tali eventi e a distribuire la loro azione propria, tra supporto alla partecipazione e alla fruizione/raccolta di materiali e contenuti e supporto alla loro rielaborazione, anche in eventuale collegamento ristretto con l'alunna/o, ove possibile e ritenuto utile o funzionale.

Pur nella consapevolezza che i modi di erogazione di didattica a distanza non possono certo considerarsi integralmente sostitutivi della didattica in presenza, è evidente a tutti come nell'attuale frangente emergenziale essi costituiscano l'unico mezzo possibile per la prosecuzione dell'attività educativa e la tenuta della comunità scolastica.

Si invita dunque ogni alunna, ogni alunno, ogni famiglia, così come ogni docente, ad attivarsi, nei limiti di fattibilità tecnica, al fine di partecipare il più possibile alle attività di didattica a distanza rese attuabili dalla dotazione tecnica in uso presso questo Istituto, in rapporto a ciascuna fattispecie d'insegnamento.

Qualora alunni profilati, iscritti e invitati a corsi e attività a distanza non partecipino ad attività segnalate a registro elettronico o tramite gli *account* istituzionali, i docenti e, in particolar modo, i coordinatori, avranno cura di inserire riservate comunicazioni o annotazioni a registro dirette alla famiglia, ai fini di sensibilizzarla a fruire delle effettive opportunità offerte a tutela del costituzionale diritto allo studio dell'alunno.

Per quanto riguarda assegnazioni e consegne, si rinvia al comunicato n. 376, che resta valido, indipendentemente dai modi più o meno intensivi di attuazione di teledidattica.

Credenziali Alunno Gsuite – chiarimenti e aggiornamenti

Per coloro che non avessero disponibilità di stampa autonoma, non potendo più fruire dei servizi pubblici ora non più agibili (biblioteche, centri studio, etc.), è attualmente confermata l'operatività del posto di distribuzione fisico di modelli prestampati, presso la sede di via G.D. Cassini n. 3, ora collocato nel portico antistante l'ingresso del corpo A, onde rispondere alla situazione di eccezionalità e prevenire l'ingresso nell'edificio, ove non necessario, ricordando in merito la necessità assoluta di rispetto delle norme di cui all'allegato 1 del DPCM 4 Marzo 2020.

Si ricorda che detta postazione è attiva per il solo **ritiro** dei moduli prestampati.

I moduli compilati andranno inoltrati alla scuola **esclusivamente per via telematica e non recandosi inutilmente all'interno degli uffici** secondo la procedura semplificata ed emergenziale indicata nel comunicato n. 371.

Si ricorda che le informative sottoscritte e corredate di documento di identità secondo le indicazioni di cui al comunicato n. 371 andranno inviate **esclusivamente all'indirizzo dedicato**:

iscrizioni.gsuite@belluzzifioravanti.it

ai fini di garantire la corretta esecuzione della procedura d'urgenza.

Richieste inviate ad altro indirizzo, pur riferito all'Istituzione, o mancanti di documenti idonei, per motivi tecnico-organizzativi potranno essere trattate **solo in coda a tutte le richieste correttamente inviate** seguendo la procedura ordinaria.

L'Amministrazione, pur avendo adottato, conformemente alle indicazioni ministeriali e in piena ottemperanza ai Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri vigenti, ogni misura di prevenzione del contagio da COVID-19, con funzionamento ridotto ai contingenti minimi ovvero ricorrenza al lavoro agile per tutto quanto possibile, non cessa di impiegare tutte le risorse destinabili alla cura delle operazioni di sostegno all'incremento costante delle attività di didattica a distanza.

Sono, pertanto, **da evitarsi assolutamente**:

- Inutili solleciti all'esecuzione delle procedure di attivazione account, che già procedono al massimo delle possibilità e garantendo il rispetto degli standard previsti;

- Solleciti o richieste *preventive* agli indirizzi dei referenti GSuite in merito all'attivazione degli *account*, che sono competenti esclusivamente per la propria parte all'interno della procedura organizzativa già codificata da questa Istituzione e attualmente funzionante a pieno regime;
- Messaggi all'indirizzo *dedicato* iscrizioni.gsuite@belluzzifioravanti.it che non siano esclusivamente riferibili all'unica procedura per la cui gestione è abilitata tale casella (evitare dunque richieste di informazioni generiche, commenti, richieste relative all'attività di singole classi o docenti, etc.).

Ciò all'esclusivo fine di garantire il corretto e spedito funzionamento del sistema, mirato a concorrere alla copertura completa della profilazione su ambedue le piattaforme.

I Docenti, mediante l'accesso al foglio di lavoro condiviso ad essi riservato, possono in ogni momento constatare l'effettiva iscrizione di tutti i propri alunni. I Docenti sono invitati a segnalare al prof. Andrea Trapani (all'indirizzo andrea.trapani@belluzzifioravanti.it) l'avvenuta registrazione di **classi complete** non ancora risultanti nel foglio condiviso, che reca gli aggiornamenti sulle classi via via completate.

Smarrimento delle credenziali/della password alunno

Simile evenienza costituisce una negligenza grave, equiparabile a perdere il *badge* identificativo per la registrazione della presenza a scuola. Si ricorda che alunna/o e famiglia hanno sottoscritto un accordo ("Informativa") con la scuola che conferisce espressa responsabilità di custodia delle credenziali.

L'alunno che si trovi in tale inauspicata evenienza deve:

- se maggiorenne, segnalare per iscritto la cosa al suo Coordinatore di classe che a sua volta la comunicherà ad andrea.trapani@belluzzifioravanti.it
- se minorenni, inviare comunicazione controfirmata anche da un genitore al suo Coordinatore di classe che a sua volta la comunicherà ad andrea.trapani@belluzzifioravanti.it

In entrambi i casi deve essere contestualmente indicata una mail privata cui mandare le nuove credenziali. Esse verranno nuovamente inviate all'indirizzo indicato, da parte dei referenti GSuite.

Il Coordinatore annoterà sul registro elettronico l'evento.

È superfluo sottolineare come si raccomandi la **massima diligenza e attenzione nella custodia di tali dati**, giacché la dispendiosa procedura di chiusura e rigenerazione delle credenziali sottrae risorse preziose all'incedere del processo di estensione massiccia della didattica a distanza a tutti coloro che legittimamente stanno aggiungendosi alla sua fruizione.

Imminenti azioni

Stante il prolungarsi della sospensione delle attività in presenza, questa Istituzione Scolastica attiverà nella settimana corrente procedure strutturate di aggiornamento della ricognizione delle attività in teledidattica, onde agire ai fini di una perequazione il più vasta possibile dell'offerta.

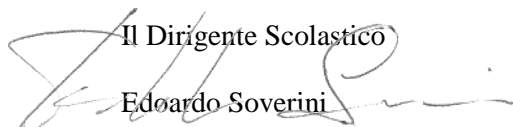
Sarà altresì attivata nuova ricognizione strutturata del fabbisogno formativo e attuativo dei docenti in materia di didattica a distanza, per progettare e realizzare ogni ulteriore azione possibile nel supporto formativo ai docenti, anche con riferimento all'impiego ottimale di *software* e *hardware*.

Resta ferma la raccomandazione a che il personale e tutti i soggetti coinvolti impieghino solo i sopradescritti canali e strumenti istituzionali ed evitino l'impiego di qualsivoglia piattaforma alternativa o applicazione informatica di messaggistica istantanea non autorizzata da questa Istituzione Scolastica, non prevista nei piani e documenti della medesima, non sottoposta a vincoli contrattuali e normativi definiti e adeguati allo scopo.

I referenti GSuite, AMPLIO e ClasseViva restano a disposizione ai propri indirizzi istituzionali per informazioni ai docenti.

Alunni e famiglie potranno rivolgersi ai Coordinatori di classe per informazioni sulla didattica a distanza della classe di riferimento.

Questa Istituzione Scolastica è profondamente grata e orgogliosa di tutti coloro che, in ogni ruolo e nell'esercizio delle proprie funzioni, in presenza o a distanza, stanno concorrendo col proprio sforzo a una reazione fattiva e concreta di fronte alla presente situazione del tutto inedita. Reazione che si sta rivelando fondamentale per mantenere vivo e sostanziale il senso di una comunità scolastica resistente ai frangenti più drammatici ed emergenziali e per concretare in ogni forma il proprio mandato costituzionale a tutela del diritto all'Istruzione.

Il Dirigente Scolastico

Edoardo Soverini

Il Dirigente Scolastico
Prof. Edoardo Soverini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. lgs. N. 39/93