



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

C.F. 91337340375

via G.D. Cassini,3 - 40133 BOLOGNA

Tel. 051 3519711 - FAX 051 563656

www.belluzzifioravanti.gov.it - bois02300g@istruzione.it

Bologna, 28 novembre 2018

CUP J34C17000260007

OGGETTO: Avviso di selezione figura di Supporto e figura Valutatore PON competenze di Base

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 1290/2018, concernente *Regolamento delle Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 107/2015*;

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Avviso pubblico Avviso AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base;

VISTO che L'Istituto è stato collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID\prot. n. 38439 del 29.12.2017;

VISTO l'approvazione del Programma Annuale E.F. 2018;

RAVVISATA la necessità di selezionare una figura di supporto e una figura di valutatore per la gestione e valutazione delle attività previste dal PON;

RITENUTO che tra il personale interno siano presenti figure professionali idonee ad acquisire tale incarico;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione tra il personale interno di:

n. 1 figura di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE all'interno dei percorsi previsti dal Progetto PON Competenze di Base progetto 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-75 CUP J34C17000260007;

N° 1 figura di SUPPORTO al PON Competenze di base Progetto 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-75 CUP J34C17000260007

PREREQUISITI FONDAMENTALI PER ENTRAMBE LE FIGURE:

- Possesso di adeguate competenze informatiche per la gestione on-line della propria attività.
- Disponibilità a svolgere gli incarichi assegnati in orari aggiuntivi rispetto al proprio orario di servizio

COMPITI PER IL REFERENTE DELLA VALUTAZIONE:

Il Referente per la valutazione dovrà:

- coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano della scuola;
- costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI;
- curare la tempestività, l'integrità e la completezza dell'immissione dei dati richiesti dal Sistema Informativo e il loro costante aggiornamento inserendo in piattaforma report, risultati e statistiche di sua competenza;
- valutare la coerenza dei percorsi formativi con il PTOF;
- relazionare al Collegio Docenti i risultati raggiunti.

COMPITI PER LA FIGURA DI SUPPORTO

La Figura di supporto dovrà:

- aiutare tutor ed esperti a definire la struttura del modulo;
- aiutare tutor ed esperti a definire il calendario e a caricarlo in piattaforma;
- verificare la fattibilità e congruenza dei vari calendari;
- definire gli spazi da dedicare al progetto;
- aiutare il Tutor ad inviare le credenziali all'esperto, ad inserire gli alunni in piattaforma, ad inserire le schede degli alunni, alla gestione delle assenze/presenze e quant'altro richiesto dalla piattaforma;
- supportare i tutor e gli esperti nei vari compiti;
- redigere i verbali dettagliati relativi all'attività svolta e registrare le ore impiegate;
- saper utilizzare la piattaforma acquisti in rete MEPA per procedere ad acquisti ove necessari.

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza (Allegato 1), debitamente firmata e corredata degli allegati 2 e 3, **entro le ore 12,00 del giorno 15/12/2018** e dovrà riportare la seguente dicitura: **Candidatura Referente per la Valutazione / Candidatura per la Figura di Supporto** PON Competenze di Base identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-75 all'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica - via G.D. Cassini 3 Bologna - o tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo bois02300g@pec.istruzione.it.

Per le domande pervenute a mezzo raccomandata NON fa fede la data indicata dal timbro postale, ma solo la data e l'orario di arrivo all'Ufficio Protocollo.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze ed alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA FIGURA DI VALUTATORE

requisiti	punteggio
Formazione certificata nell'ambito della Valutazione	3 punti per attestato fino ad un max di 9 punti;
Laurea magistrale o vecchio ordinamento (no triennale)	6 punti per 110 e lode 5 punti per 110 4 punti da 100 a 109 3 punti da 60 a 99 2 punti per Diploma Scuola secondaria di II Grado
Altra laurea (non utilizzata per conseguire la laurea magistrale di cui è stata chiesta la valutazione nel punto precedente)	1 punto fino ad un max di 2 punti
Master di primo o secondo livello sul tema della valutazione degli apprendimenti e/o delle istituzioni scolastiche	2 punti fino ad un max di 6 punti per master di secondo livello 1 punto fino ad un max di 3 punti per master di primo livello
Certificazioni informatiche certificate (no semplici attestazioni di corsi)	2 punti per attestato fino ad un max di 10 punti
Anzianità di servizio	1 punto per ogni anno fino ad un max di 20 punti
La precedenza viene comunque assegnata al personale a tempo indeterminato.	
In caso di parità, precede il candidato più giovane come età anagrafica	

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA FIGURA DI VALUTATORE

Formazione certificata nell'ambito di altre esperienze in qualità di figure di supporto	2 punti per attestato fino ad un max di 6 punti
Laurea magistrale o vecchio ordinamento (no triennale)	6 punti per 110 e lode 5 punti per 110 4 punti da 100 a 109 3 punti da 60 a 99 2 punti per Diploma Scuola secondaria di II Grado
Altra laurea (non utilizzata per conseguire la laurea magistrale di cui è stata chiesta la valutazione nel punto precedente)	1 punti fino ad un max di 2 punti
Master di primo o secondo livello sul tema della valutazione degli apprendimenti e/o delle istituzioni scolastiche	2 punti fino ad un max di 6 punti per master di secondo livello 1 punto fino ad un max di 3 punti per master di primo livello
Certificazioni informatiche certificate (no semplici attestazioni di corsi)	2 punto per attestato fino ad un max di 6 punti
Anzianità di servizio	1 punto per ogni anno fino ad un max di 20 punti
Conoscenza della Piattaforma mercato elettronico- Convenzione acquisti in rete – Trattativa diretta- Acquisti in rete PA con conoscenza convenzione Consip	40 punti
La precedenza viene comunque assegnata al personale a tempo indeterminato.	
In caso di parità, il candidato più giovane come età anagrafica	

La graduatoria sarà pubblicata all'albo on line dell'Istituto e sul sito area PON.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida ovvero di non procedere ad alcun conferimento a suo insindacabile giudizio.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

Le ore saranno attribuite a seconda delle effettive necessità relative ai moduli effettivamente attivati.

Il compenso orario è definito in € 17,50 (euro diciassette/50) Lordo dipendente pari a quanto indicato nel CCNL/2016/2018 per le attività aggiuntive non di insegnamento.

Il pagamento sarà commisurato all'attività effettivamente svolta. Al termine dell'attività l'incaricato dovrà consegnare alla scuola apposita documentazione a certificazione delle ore svolte.

E' previsto **per la Figura di Valutatore** un compenso di n° 9 ore a modulo (8 moduli) per un totale di 72 ore qualora tutti i moduli vengano attivati.

E' previsto inoltre un compenso per la **Figura di Supporto** di 11 ore a modulo (8 moduli) per un totale di 88 ore qualora tutti i moduli vengano attivati.

Il compenso sarà corrisposto a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati- Regolamento Europeo UE 2016/679, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Il Titolare del trattamento è il Dirigente scolastico pro-tempore.

Il Responsabile del trattamento è il Direttore S.G.A.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo on line di istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Roberta Fantinato

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n.
39/93*

ALLEGATO 1 Istanza di partecipazione all'avviso di selezione figura di Supporto e figura valutatore PON competenze di Base 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-75 - CUP J34C17000260007

**Al Dirigente Scolastico
dell'I.I.S. BELLUZZI-FIORAVANTI
Via G.D. Cassini, 3
40133 Bologna (BO)**

__l__ sottoscritt__ _____
Codice Fiscale _____ nat__ a _____
il _____ Residente a _____ in Via _____
tel. _____ cell. _____ e-mail _____

chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di

☐ **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

☐ **FIGURA DI SUPPORTO**

come previsto nell'avviso di **selezione figura di Supporto e figura valutatore PON** competenze di Base 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-75 - CUP J34C17000260007 pubblicato dall'Istituto IIS Belluzzi Fioravanti in data

____/11/2018 prot. _____

__l__ sottoscritt__ allega alla presente:

- fotocopia di un documento di riconoscimento;
- informativa sulla Privacy (Allegato 2)
- griglia di autovalutazione (Allegato 3)

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, __l__ sottoscritt__ dichiara di

- essere cittadino italiano;
- godere dei diritti politici;
- essere / non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione;
- di possedere competenze informatiche e un'adeguata conoscenza dell'uso del computer per la gestione on-line della propria attività;
- di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze di piano;
- di essere in servizio per il corrente anno scolastico presso l'IIS Belluzzi Fioravanti.

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n 196/03 e GDPR Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati- Regolamento Europeo UE 2016/679 (**Codice in materia di protezione dei dati personali**), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

In fede _____

ALLEGATO 2

Informativa privacy

Si informa che l'IIS Belluzzi-Fioravanti, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D.Lgs. 196/2003 e GDPR Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati- Regolamento Europeo UE 2016/679. i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico pro-tempore, quale Rappresentante dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore SGA. Dott. Alberto Abbruzzese

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art.7 del D.Lgs. 196/03.

__l__ sottoscritt__, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03 e GDPR Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati- Regolamento Europeo UE 2016/679. esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/03 GDPR Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati- Regolamento Europeo UE 2016/679. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data.....

Firma del/la Candidato/a

ALLEGATO 3 MODELLO DOMANDA PER VALUTATORE

Candidato: Cognome _____ Nome _____

Referente per la Valutazione

<i>ELEMENTI</i>	<i>PUNTEGGIO</i>	<i>Riservato al candidato</i>	<i>Riservato all'Ufficio</i>
Formazione certificata nell'ambito della Valutazione	3 punti per attestato fino ad un max di 9 punti		
Possesso di Laurea magistrale o vecchio ordinamento (no triennale)	6 punti per 110 e lode 5 punti per 110 4 punti da 100 a 109 3 punti da 60 a 99 2 punti Diploma Scuola Secondaria di II Grado		
Altra laurea (non utilizzata per conseguire la laurea magistrale di cui è stata chiesta la valutazione nel punto precedente)	1 punto fino ad un max di 2 punti		
Master di primo o secondo livello sul tema della valutazione degli apprendimenti e/o delle istituzioni scolastiche	2 punti fino ad un max di 6 punti per master di secondo livello 1 punto fino ad un max di 3 punti per master di primo livello		
Certificazioni informatiche certificate (no semplici attestazioni di corsi)	2 punto per attestato fino ad un max di 10 punti		
Anzianità di servizio : anni _____	1 punti per ogni anno fino ad un max di 20 punti		
	Totali		

Data.....

Firma del/la Candidato/a

ALLEGATO 3 MODELLO DOMANDA PER FIGURA DI SUPPORTO

Candidato: Cognome _____ Nome _____

Referente per la Valutazione

<i>ELEMENTI</i>	<i>PUNTEGGIO</i>	<i>Riservato al candidato</i>	<i>Riservato all'Ufficio</i>
Formazione certificata nell'ambito della FIGURA DI SUPPORTO	3 punti per attestato fino ad un max di 9 punti		
Possesso di Laurea magistrale o vecchio ordinamento (no triennale)	6 punti per 110 e lode 5 punti per 110 4 punti da 100 a 109 3 punti da 60 a 99 2 punti Diploma Scuola Secondaria di II Grado		
Altra laurea (non utilizzata per conseguire la laurea magistrale di cui è stata chiesta la valutazione nel punto precedente)	1 punto fino ad un max di 2 punti		
Master di primo o secondo livello sul tema della valutazione degli apprendimenti e/o delle istituzioni scolastiche	2 punti fino ad un max di 6 punti per master di secondo livello 1 punto fino ad un max di 3 punti per master di primo livello		
Certificazioni informatiche certificate (no semplici attestazioni di corsi)	2 punto per attestato fino ad un max di 6 punti		
Anzianità di servizio di ruolo anni _____	1 punto per ogni anno fino ad un max di 20 punti		
Conoscenza della Piattaforma mercato elettronico- Convenzione acquisti in rete – Trattativa diretta- Acquisti in rete PA	Punti 40		
	Totali		

In caso di ulteriore parità di punteggio, la scelta spetterà al Dirigente Scolastico dopo aver effettuato un colloquio con i candidati.

Data.....

Firma del/la Candidato/a
