ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " BELLUZZI - FIORAVANTI "

VIA G.D. CASSINI 3 - 40133 BOLOGNA 40100 BOLOGNA (BO)
Tel. 051/3519711 Fax 051/563656 E-Mail C.F.:91337340375 Cod.MIUR:BOIS02300G

BUONO D'ORDINE N° 00161 / 2017 DEL 16/06/2017
COMPETENZA

Protocollo: 8877/4.1.m
Codice Univoco Ufficio: UFPL93
Codice CIG: Z191D705D8
Codice CUP: J39G16000390007

Fornitore: **CAMST SCRL**
VIA TOSARELLI 318
40055 CASTENASO (BO)
C.F. 00311310379

Voce : P27 Tipo Spesa : 03/05/003
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi/Formazione e aggiornamento/Altre spese di formazione

Importo: 448,47

Codice	Codice fornitore	Descrizione articolo	Unità di Misura	Quantità	Costo Unitario (Esclusa IVA)	Totale	IVA %
0000039	/	SERVIZIO DI RISTORAZIONE	nr	27,00	7,550 €	203,850 €	10,00
Note Aggiuntive:		CORSO DOCENTI C DEL 27/06/2017 ORA BUFFET 12,30 -13,30					
0000039	/	SERVIZIO DI RISTORAZIONE	nr	27,00	7,550 €	203,850 €	10,00
Note Aggiuntive:		CORSO DOCENTI B DEL 28/06/2017 ORA BUFFET 12,30 - 13,30					

Importo	Sconto	Imponibile	IVA	Totale
407,70 €	0,00 0,00 0,00	407,70 €	40,77	448,47 €

Obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L.13 agosto 2010 n.136 e relative modifiche) e obblighi relativi alla fatturazione elettronica (Decreto 3/04/2013 n.55 del MEF e nota MIUR 3359 del 17/04/2014)
1. il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136;
2. il contraente si impegna a dare immediata comunicazione alla scuola e alla Prefettura - ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante (la scuola) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il presente Buono d'ordine;
4. eventuale modifiche relative al conto corrente dedicato devono essere tempestivamente comunicate;
5. a decorrere dal 06/06/2014 il fornitore è obbligato ad emettere fattura esclusivamente in formato elettronico;
6. a decorrere dal 06/09/2014 la scuola è obbligata a rifiutare le fatture emesse con modalità diverse dal formato elettronico, anche se predisposte antecedentemente al 6/06/2014. L'obbligo del rifiuto è accompagnato dal divieto a pagarle.
7. Dal 01/01/2015 è prevista l'applicazione della Scissione dei Pagamenti (c.d. Split Payment).

Condizioni di Fornitura:
- Scarico merci: MAGAZZINO - ingresso secondario di Via Panfili
DAL LUNEDI' AL VENERDI' dalle ore 08,30 alle ore 13,00

Annotazioni:

BOLOGNA addì 20/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.
Dott. MIRKO MENARINI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa ROBERTA FANTINATO