



BELLUZZI - FIORAVANTI

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

C.F. 91337340375

via G.D. Cassini,3 - 40133 BOLOGNA

Tel. 051 3519711 - FAX 051 563656

www.belluzzifioravanti.gov.it - bois02300g@istruzione.it

Prot. n. 2407/4.1.v

Bologna, 09/02/2018

PON Inclusion sociale e lotta al disagio 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-92
CUP J36D17000130007

OGGETTO: Richiesta disponibilità per svolgimento di attività in qualità di REFERENTE per la VALUTAZIONE all'interno dei percorsi previsti dal PON FSE - Inclusion sociale e lotta al disagio

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/31701 del 24/07/2017 con la quale questo istituto è stato autorizzato all'avvio del progetto formativo;
- RILEVATA la necessità di individuare tra il personale docente interno la figura di "Referente per la Valutazione" a cui assegnare i seguenti compiti:
1. contribuire, di concerto con i tutor e gli esperti di ciascuna azione, alla costruzione di un percorso formativo/valutativo che in fase di ingresso ed in itinere mira ad ottimizzare l'offerta formativa e che in fase finale rileva gli esiti formativi e la *customer satisfaction* di studentesse e studenti partecipanti alle attività proposte;
 2. verificare che le indagini valutative siano predisposte per restituire livelli qualitativi misurati per facilitare la comprensione, la condivisione e la comparazione anche in momenti successivi;
 3. promuovere lo scambio di esperienze e la circolazione dei risultati;
 4. essere di riferimento per le iniziative di valutazione esterna facilitando la realizzazione e garantendo la diffusione dei risultati a scopi comparativi per il miglioramento;
 5. gestire la documentazione finale realizzando report conclusivi per la diffusione dei risultati;
 6. collaborare all'eventuale gestione dell'Area Valutazione sulla Piattaforma del sistema informatico (se verrà attivata);
- RITENUTO che tra il personale interno siano presenti figure professionali idonee ad acquisire tale incarico;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione tra il personale interno di n. 1 figura di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE all'interno dei percorsi previsti dal Progetto PON Inclusion sociale e lotta al disagio 10.1.1A-

FSEPON-EM-2017-92.

Prerequisito inderogabile sarà il possesso di adeguate competenze e la disponibilità ad effettuare gli incarichi assegnati in orari aggiuntivi rispetto al proprio orario di servizio.

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza (Allegato 1), debitamente firmata e corredata degli allegati 2 e 3, **entro le ore 12,00 del giorno 02/03/2017** brevi manu in busta chiusa e dovrà riportare la seguente dicitura: **Candidatura Referente per la Valutazione PON Inclusione sociale e lotta al disagio** all'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica - via G.D. Cassini 3 Bologna - o tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo bois02300g@pec.istruzione.it.

Per le domande pervenute a mezzo raccomandata NON fa fede la data indicata dal timbro postale, ma solo la data e l'orario di arrivo all'Ufficio Protocollo.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze ed alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Requisiti	Punteggio
Formazione certificata nell'ambito della Valutazione	3 punti per attestato fino ad un max di 9 punti
Laurea magistrale o vecchio ordinamento (no triennale)	6 punti per 110 e lode 5 punti per 110 4 punti da 100 a 109 3 punti da 91 a 99 2 punti per altra votazione
Altra laurea (non utilizzata per conseguire la laurea magistrale di cui è stata chiesta la valutazione nel punto precedente)	0,5 punti fino ad un max di 2 punti
Master e/o corsi di perfezionamento	0,50 fino ad un max di 2 punti
Certificazioni informatiche certificate (no semplici attestazioni di corsi)	1 punto per attestato fino ad un max di 3 punti
Anzianità di servizio di ruolo	0,5 punti per ogni anno fino ad un max di 6 punti
La precedenza viene comunque assegnata al personale a tempo indeterminato.	
In caso di parità, prevale il candidato più giovane come età anagrafica.	

In caso di ulteriore parità di punteggio, la scelta spetterà al Dirigente Scolastico dopo aver effettuato un colloquio con i candidati.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affissa all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

Le ore saranno attribuite a seconda delle effettive necessità relative ai moduli effettivamente attivati e comunque per un massimo di 70 (settanta) ore.

Il compenso orario è definito in € 17,50 (euro diciassette/50) Lordo dipendente pari a quanto indicato nel CCNL/2007 per le attività aggiuntive non di insegnamento. Il pagamento sarà commisurato all'attività effettivamente svolta. Al termine dell'attività l'incaricato dovrà consegnare alla scuola apposita documentazione a certificazione delle ore svolte.

Il compenso sarà corrisposto a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Il Titolare del trattamento è il Dirigente scolastico pro-tempore. Il Responsabile del trattamento è il Direttore S.G.A.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Roberta Fantinato

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli
effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

ALLEGATO 1

Istanza di partecipazione alla selezione interna per l'incarico di **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE** "PON Inclusione sociale e lotta al disagio" 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-92

Al Dirigente Scolastico
dell'I.I.S. BELLUZZI-FIORAVANTI
Via G.D. Cassini, 3
40133 Bologna (BO)

__l__ sottoscritt__ _____

Codice Fiscale _____ nat__ a _____

il _____ Residente a _____ in Via _____

tel. _____ cell. _____ e-mail _____

chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE** per il progetto PON 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-92 "Inclusione sociale e lotta al disagio"

__l__ sottoscritt__ allega alla presente:

- fotocopia di un documento di riconoscimento;
- informativa sulla Privacy (Allegato 2)
- griglia di autovalutazione (Allegato 3)

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, __l__ sottoscritt__ dichiara di

- essere cittadino italiano;
- godere dei diritti politici;
- essere / non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione;
- di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze di piano;
- di essere in servizio per il corrente anno scolastico presso l'IIS Belluzzi Fioravanti.

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n 196/03 (**Codice in materia di protezione dei dati personali**), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

In fede _____

ALLEGATO 2

Informativa privacy

Si informa che l'IIS Belluzzi-Fioravanti, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico pro-tempore, quale Rappresentante dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore SGA.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

___l___ sottoscritt___, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/03 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data.....

firma del Candidato

ALLEGATO 3

Candidato: Cognome_____ Nome_____

Referente per la Valutazione

<i>ELEMENTI</i>	<i>PUNTEGGIO</i>	<i>Riservato al candidato</i>	<i>Riservato all'Ufficio</i>
Formazione certificata nell'ambito della Valutazione	3 punti per attestato fino ad un max di 9 punti		
Possesso di Laurea magistrale o vecchio ordinamento (no triennale)	6 punti per 110 e lode 5 punti per 110 4 punti da 100 a 109 3 punti da 91 a 99 2 punti per altra votazione		
Altra laurea (non utilizzata per conseguire la laurea magistrale di cui è stata chiesta la valutazione nel punto precedente)	0,5 punti fino ad un max di 2 punti		
Master e/o corsi di perfezionamento	0,50 fino ad un max di 2 punti		
Certificazioni informatiche certificate (no semplici attestazioni di corsi)	1 punto per attestato fino ad un max di 3 punti		
Anzianità di servizio di ruolo: anni _____	0,5 punti per ogni anno fino ad un max di 6 punti		
La precedenza viene comunque assegnata al personale a tempo indeterminato			
In caso di parità, il candidato più giovane come età anagrafica			
	Totali		

In caso di ulteriore parità di punteggio, la scelta spetterà al Dirigente Scolastico dopo aver effettuato un colloquio con i candidati.

Data.....

firma del Candidato